

ȘCOALA GIMNAZIALĂ  
COROIȘÎNMARTIN  
STR.PRINCIPALĂ NR.46  
MUREȘ  
TELEFON 0265/765150  
sc.coroi@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

Nr. 995/04.11.2019

Nr. ....din .....

Avizat publicarea pe site-ul ISJ Mureș  
Inspector școlar general  
Prof. Macarie Ioan



## ANUNȚ

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „COROIȘÎNMARTIN”,  
ANUNȚĂ CONCURS  
PENTRU OCUPAREA UNUI POST VACANT DE ADMINISTRATOR FINANCIAR 0,5 NORMĂ+,  
UN POST DE SECRETAR 0,5 NORMĂ, PE PERIOADĂ NEDETERMINATĂ

În conformitate cu HG.1027/11.XI.2014 pentru modificarea și completarea Regulamentului- cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar corespunzător funcțiilor și criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare, a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin HG. nr 286/2011, Școala Gimnazială „Coroișînmartin”, str. Principală, nr.46, telefon 0265 765 150, , e-mail: [sc.coroi@yahoo.com](mailto:sc.coroi@yahoo.com), organizează concurs pentru ocuparea postului de administrator financiar, perioadă nedeterminată.

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții, conform art.3 al Regulamentului cadru aprobat prin HG. Nr. 286/23.03.2011, cu modificările și completările ulterioare și Legii nr.1/2011.

### Condiții generale:

- să aibă cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- să cunoască bine limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- seriozitate,

- să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și după caz de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- are experiență profesională în domeniul de referință de minim 3 ani;
- nu a împlinit vârsta legală pentru pensionarea pentru limită de vârstă;
- condițiile enunțate mai sus trebuie îndeplinite cumulativ.

#### **Condiții specifice:**

- studii superioare economice absolvite cu diplomă de licență,
- experiență în domeniul contabilității minim 1 an, justificat prin înregistrări în carnet de muncă sau REVISAL.
- cunoștințele de operare PC, în special în ceea ce privește aplicații dedicate pentru contabilitate, respectiv Microsoft Office, Windows, cunoașterea programelor SIIIR, NIC-SOFT, FOREXEBURG-contabilitate bugetară, platforma SEAP, constituie un avantaj.

**Cererea de înscriere la concurs și documentele solicitate la înscriere se depun la secretariatul Școlii Gimnaziale „Coroisînmartin”, Tg.Mureș.**

#### **Dosarul de concurs va conține:**

- Cerere de înscriere la concurs adresată conducerii unității;
- Curriculum vitae, model European, în conformitate cu modelul prevăzut de H.G.1021/2004;
- Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz,
- Copie xerox după actele de studii;
- Copia carnetului de muncă, conformă cu originalul sau după caz o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și în specialitatea studiilor, Raport per salariat din REVISAL;
- Cazier juridiciar;
- Adeverință medicală, care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie sau de către unitățile sanitare abilitate;
- Copiile de pe actele de studii necesare se prezintă însoțite de documentele originale și se certifică pentru conformitate cu originalul de către conducerea unității;

#### **BIBLIOGRAFIE**

#### **CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE ADMINISTRATOR FINANCIAR**

- Legea 1/2011-Legea educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;



- Legea 53/2003 Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare-republicată;
- Legea nr 82/1991, Legea contabilității, republicată și actualizată;
- Legea 500/2002-privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G.500/2011-Registrul de Evidență a Salariaților actualizată;
- Legea 273/29.06.2006-privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Finanțelor Publice 1917/2005 pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicarea acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin 2021/17.12.2013 pentru modificarea și completarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin OMFP nr 1917/2005/11.06.2014.
- Ordinul Ministrului Finanțelor publice nr.1792/2002 pentru aprobarea normelor metodologice privind angajarea,lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, publicat în M.Of. 37/2003, cu modificări și completări;
- H.G. 2139/2004 pentru aprobarea catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe;
- H.G.nr 276/2013, privind stabilirea valorii a mijloacelor fixe, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul 2861/2009-privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- OMFP nr. 3512/2008 privind documentele financiar- contabile, actualizat.
- Legea 63/2011 privind încadrarea și salarizarea în anul 2011 a personalului didactic și didactic auxiliar din învățământ, publicat în M.Of.nr 323/2001, actualizată;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016;

## TEMATICA PENTRU CONCURS SECRETAR

- 1.Organizarea sistemului național de învățământ preuniversitar
2. Actele de studii și documentele școlare în învățământul preuniversitar
3. Regimul actelor de studii
4. Duplicat ale actelor de studii
5. Documente școlare
6. Salarizare și încadrare
7. Acordarea burselor școlare, Euro 200 și a altor ajutoare sociale pentru elevi;
8. Arhivarea și circuitul documentelor;
9. Intocmirea și gestionarea bazelor de date EDUSAL, REVISAL,SIIR.

## 7. BIBLIOGRAFIE

1. Legea nr 1/ 2011- Legea Educației Naționale cu completările și modificările ulterioare;

2. Legea 53/2003 – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
3. OMEC nr.5079/2016 privind Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar .
- 4 . ORDIN nr. 3844/24.05.2016 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar.
5. Legea nr. 250/2016 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.20/2016 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.57/2015 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2016, prorogarea unor termene, precum și unele măsuri fiscal-bugetare și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
6. OUG Nr.17/23.02.2017 – salarizarea pentru personalul nedidactic din învățământ;
7. H.G. nr. 500/2011 privind întocmirea și completarea Registrului general de evidență a salariaților, cu modificările și completările ulterioare.
8. H.G. nr. 250/1992, republicată, privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare;
9. Ordinul MECTS nr. 5559/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic din învățământ;
10. Legea Arhivelor Nationale nr. 16 / 1996 republicata
11. O.M . 1350/2007 – stabilirea cuantumului pentru plata cu ora;
12. HG 1/2017- pentru stabilirea salariului minim brut pe țară
13. Legea 263/2010, actualizată – privind sistemul unitar de pensii publice;
14. Criteriile de normare a personalului didactic auxiliar și nedidactic potrivit Notificării MEN 44990/1999;
15. HG 286/2011 de aprobare a Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice cu completările ulterioare
16. HG 1294/2004 – acordarea ajutorului financiar “Euro 200”
17. Ordin 5576/2011 privind criteriile generale de acordare a burselor elevilor în învățământul preuniversitar de stat;
18. Ordin 3470/7.03.2012 privind modificarea și completarea Anexei privind aprobarea criteriilor generale de



acordare a bursei elevilor în învățământul preuniversitar de stat ;

19. Legea cadru 153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice.

### Calendarul concursului :

Etape de concurs	Data/Perioada	Observații
Publicarea anunțului	05.11.2019	Site-ul ISJ, sediul unității
Depunerea dosarelor de înscriere	05.11.2019- 12.11.2019	La secretariatul unității, între orele 11:00- 14:00
Verificarea și validarea dosarelor	15.11.2019	La sediul unității
Afișarea listei candidaților după etapa de verificare și validare a dosarelor	15.11.2019	Ora – 10:00 La sediul unității
Depunerea contestațiilor cu privire la rezultatul selecției dosarelor de înscriere	15.11.2019	Ora 12:00- 14:00 La sediul unității
Afișarea rezultatelor după contestații	15.11.2019	Ora 15:00 La sediul unității
Proba scrisă	18.11.2019	Ora 9:00
Afișarea rezultatelor proba scrisă	18.11.2019	Ora 14:00
Depunerea contestațiilor la proba scrisă	19.11.2019	Între orele 10:00-12:00
Rezolvarea contestațiilor	19.11.2019	Ora 13:00- 15:00
Afișarea rezultatelor la contestații	19.11.2019	Ora 16:00
Proba practică	20.11.2019	Ora 9:00
Afișarea rezultatelor proba practică	20.11.2019	Ora 14:00
Depunerea contestațiilor la proba practică	21.11.2019	Între orele 14:00-15:00
Rezolvarea și afișarea contestațiilor la proba practică		Ora 12:00
Interviul	25.11.2019	Ora 9:00
Afișarea rezultatelor finale	26.11.2019	Ora 10:00

DIRECTOR:

Prof. Vaschi Ruxandra Maria

SECRETAR:

Suciu Teodora

